上海莱士002252 董事会提名委员会工作细则
 1

上海莱士血液制品股份有限公司
董事会提名委员会工作细则
（2022 年 9 月修订）

第一章 总则

第一条 为完善上海莱士血液制品股份有限公司（以下简称“公司”）董事
会的决策程序，加强公司董事会对管理层的有效监督，完善公司治理结构，充分
保护公司和公司股东的合法权益，根据《中华人民共和国公司法》、《上市公司
治理准则》、《上海莱士血液制品股份有限公司章程》（以下简称《公司章程》）
及其他有关规定，公司特设立董事会提名委员会（以下简称“提名委员会”），
并制定本工作细则。

第二条 提名委员会是董事会下设的专门委员会，对董事会负责。

第三条 提名委员会主要负责规范公司董事、总经理及其他高级管理人员的
选择标准和程序。

第二章 提名委员会的人员组成

第四条 提名委员会由三名董事组成，其中，独立董事成员应至少为两名。

第五条 提名委员会委员由董事长或 1/2 以上独立董事或全体董事 1/3 以上
提名，经董事会推选产生。

第六条 提名委员会设召集人一名，由独立董事担任。召集人人选由董事长
提名，董事会审议通过并任命。 召集人行使以下职权：

上海莱士002252 董事会提名委员会工作细则
 2
（一）负责主持提名委员会的工作；
（二）召集、主持提名委员会定期会议和临时会议；
（三）督促、检查提名委员会会议决议的执行；
（四）签署提名委员会的重要文件；
（五）定期或按照公司董事会的工作安排向董事会报告工作；
（六）董事会授予的其他职权。

第七条

上海莱士002252 董事会提名委员会工作细则
 3
（一） 研究董事、总经理及其他高级管理人员的选择标准和程序，并向董
事会提出建议；
（二） 广泛搜寻具备合格的董事、总经理及其他高级管理人员的人选；
（三） 对董事候选人、总经理及其他高级管理人员的人选进行审查并提出
建议；
（四） 审核独立董事的独立性；
（五） 就董事、总经理和其他高级管理人员的委任或重新委任以及董事
（尤其是董事长）、总经理和其他高级管理人员的继任计划的有关事宜向董事会
提出建议；
（六） 对公司向全资、控股、参股子公司委派或更换的股东代表、推荐或
更换的董事、监事人选进行考察，并向董事会提出建议；
（七） 制定董事培训计划；
（八） 董事会授权的其他事宜。

第十一条 提名委员会对董事会负责，提名委员会表决通过的提案以书面形
式提交董事会审议，或由董事会根据《公司章程》的规定提交公司股东大会审议。

第十二条 公司应提供提名委员会履行其职责所必需的经费和其他资源。

第十三条 提名委员会应公开其职权范围，解释其角色及公司董事会转授予
其的权力。

第四章œ
.ìîÎÉ• �\ÄT�†•YR„ëñ•Oa8ñ�B#ARìà2I3À
1
〙⬀ǅ삗၃釙姐

上海莱士002252 董事会提名委员会工作细则
 4
（一） 根据公司发展需要，提名委员会对公司现有董事、总经理及其他高
级管理人员进行综合评估与分析，提出需求建议形成职位说明书；
（二） 根据职位需求，通过多种渠道广泛搜寻董事、总经理及其他高级管
理人员的人选；
（三） 收集初选人员的职业、学历、职称、详细工作经历、全部兼职等情
况，并形成书面材料；根据法律法规和《公司章程》的规定，就相关机构或人员
对董事、总经理及其他高级管理人员的提名，征求候选人对提名的同意，否则不
能将其作为董事、总经理及其他高级管理人员人选，候选人应当作出书面承诺，
承诺公开披露的候选人资料真实、准确、完整以及符合任职条件，并保证当选后
切实履行职责；
（四） 董事会秘书候选人除应符合本节规定的高级管理人员的任职条件
外，提名人和候选人还应在董事会秘书被提名时说明候选人是否熟悉履职相关的
法律法规、是否具备与岗位要求相适应的职业操守、是否具备相应的专业胜任能
力与从业经验；
（五） 召开提名委员会会议，根据董事、总经理及其他高级管理人员的任
职条件，对候选人进行资格审查；
（六） 向董事会提出人选的建议和相关材料；
（七） 根据董事会决定和反馈意见进行其他后续工作。

第五章 提名委员会会议

第十六条 提名委员会会议根据工作需要，采用不定期方式召开委员会会
议。
经两名或两名以上的委员或提名委员会召集人提议，可召开提名委员会会
议。
第十七条 会议召开前五个工作日（经全体委员一致同意，可不受该通知期
限限制）应以电话、邮件、电子邮件或传真等方式将会议时间和地点、召开方式、
事由及议题、召集人和主持人等事项通知全体委员，并将有关会议资料呈送每一
名委员。

上海莱士 002252 董事会提名委员会工作细则

5

第十 八条 提名委 员会会䅙 劄ᣮ쳐召䰄㴷 ⴈ⼥퇂悡 Ɔ鐰� �提名委员会会䅙劄ጇ⻌퀀敮ⵕ 匀

提 名委员会 会䅙劄ᇥ 䌸�椅 锨䆎뽡░ ✐Ė⅗吓 ‴⡠提໬名촐委 员会会䅙 劄抵䌸 根촀据 䴳

提 名 委  � =   ˆ  J  J A Y R „   — ì  ‚  ¿  / �  † • Y R „  ë ñ  �  t " ® a / H Ð  ! W T  4 (`  2 a ’ ì Í �

上海莱士002252 董事会提名委员会工作细则
 6
第二十六条 出席会议的委员及列席人员均对会议所议事项负有保密义
务，不得擅自披露相关信息。

第二十七条 提名委员会会议应有完整的会议记录。出席会议的委员应当
在会议记录上签名。会议记录应由公司董事会秘书保存，供董事随时查阅,保存
期限不少于 10 年。

提名委员会会议记录由提名委员会召集人指派董事会办事机构的工作人员
负责，记录初稿应尽快提供给全体委员审阅，并由各委员提出书面修改意见。会
议记录的最后定稿应于会议后的合理时间内完成并发送给全体委员作记录之用。

第六章 回避制度

第二十八条 提名委员会委员个人或其近亲属或提名委员会委员个人或其
近亲属控制的企业与会议所讨论的议题有直接或者间接的利害关系时，该委员应
尽快向提名委员会披露利害关系的性质与程度。

前款所称“近亲属”是指配偶、父母及配偶的父母、兄弟姐妹及其配偶、年
 �đ䄯ᄯခᔓ呁ဠ奒萘⼐đ䄣煥�ࢆ遙劄ᣬ픀 
,

1
 �ßA//��†•YRgr•!/2´ÿ5ìõ’$ÕF60×q&Ña°¤ �£�Õ…�AÞà	ú¦G}Ã¤

上海莱士002252 董事会提名委员会工作细则
 7
公司董事会审议等程序性问题作出决议，由公司董事会对该等议案进行审议。

第三十一条 提名委员会会议记录及会议决议应写明有利害关系的委员未
计入法定人数、未参加表决的情况。

第七章 董事会对提名委员会的监督与评估机制

第三十二条 提名委员会接受公司董事会的监督，董事会结合上一年度履职
情况对提名委员会的工作进行评估，具体工作由董事会办事机构负责。
评估的内容主要包括：
（一）本细则是否符合法律、法规和监管的需要；
（二）提名委员会委员是否独立于公司管理层；
（三）各委员是否具有合法的任职资格、适当的专业技能和经验；
（四）各委员是否充分理解并履行其职责。

第三十三条 提名委员会结合实际情况于会计年度结束之日起四个月内，向
董事会提交年度工作情况汇报。

第八章 附则

第三十四条 本细则经公司董事会会议审议通过之日起生效。

第三十五条 本细则所称董事是指本公司董事会的全体成员；所称的高级管
理人员是指总经理、副总经理、财务负责人、董事会秘书。

第三十六条 本细则的解释权属于公司董事会。

第三十七条 本规则未尽事宜或与法律法规或经合法程序制定或修改的《公
司章程》相抵触时，按国家有关法律、法规或《公司章程》的规定执行，并及时

上海莱士002252 董事会提名委员会工作细则
 8
修订本规则，报董事会审议通过。

 上海莱士血液制品股份有限公司
 董事会
 二〇二二年九月